

बिहार सरकार
लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण विभाग

पत्रांक-6 ए0/वि01-10191/2017-320

दिनांक:- 21/2/18

प्रेषक,

सतीश चन्द्र मिश्र
अभियंता प्रमुख।

सेवा में,

सभी कार्यपालक अभियंता (यांत्रिक एवं रूपांकण प्रमण्डलों को छोड़कर)
लोक स्वास्थ्य प्रमण्डल, बिहार।

विषय- विभागीय कार्यों की समीक्षात्मक बैठक की पूर्व निर्धारित तिथि-23.02.2018 के स्थान पर दिनांक-24.02.2018 को पूर्वाह्न 11:00 बजे से अयोजित बैठक में भाग लेने के संबंध में।

प्रसंग:- विभागीय पत्रांक-6 ए0/वि01-10191/2017-312 दिनांक:-20.02.2018

महाशय,

उपर्युक्त विषयक प्रासंगिक पत्र के क्रम में सूचित करना है कि सचिव, लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण विभाग, बिहार की अध्यक्षता में दिनांक-23.02.2018 को पूर्वाह्न 11:00 से आयोजित बैठक अब दिनांक-24.02.2018 को पूर्वाह्न 11:00 से पूर्व निर्धारित स्थल अधिवेशन भवन, पटना में आयोजित होगी। बैठक की कार्यावली पूर्ववत् रहेगी।

अतः निदेशित किया जाता है कि सभी कार्यपालक अभियंता अद्यतन कार्य प्रतिवेदन के साथ उपर्युक्त वर्णित तिथि, समय एवं स्थान पर समीक्षात्मक बैठक में अपनी भागीदारी सुनिश्चित करेंगे। प्रतिवेदन की एक प्रति दिनांक-23.02.2018 तक ई मेल के माध्यम से मुख्यालय में उपलब्ध कराना सुनिश्चित किया जाय।

विश्वासभाजन
S. Mishra
21.2.18

(सतीश चन्द्र मिश्र
अभियंता प्रमुख।

ज्ञापांक:-6 ए0/वि01-1091/2017-320

पटना, दिनांक:- 21/2/18

प्रतिलिपि- सचिव, लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण विभाग के आप्त सचिव को सूचनार्थ समर्पित।

S. Mishra
21.2.18

(सतीश चन्द्र मिश्र
अभियंता प्रमुख।

ज्ञापांक:-6 ए0/वि01-10191/2017-320

पटना, दिनांक:- 21/2/18

प्रतिलिपि- सभी क्षेत्रीय मुख्य अभियंता, लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण विभाग/सभी अधीक्षण अभियंता, लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण अंचल को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित करते हुए निदेश दिया जाता है कि अपने स्तर से संबंधित लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण प्रमण्डलों के प्रगति की समीक्षा करते हुए बैठक में भाग लेना सुनिश्चित करेंगे।

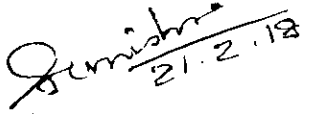
S. Mishra
21.2.18

(सतीश चन्द्र मिश्र
अभियंता प्रमुख।

ज्ञापांक:-6 ए0/वि01-10191/2017

पटना, दिनांक:-

प्रतिलिपि- मुख्य अभियंता (ना0)/ मुख्य अभियंता (रूपांकण)/मुख्य अभियंता (यांत्रिक)/अधीक्षण अभियंता (मो0)/विशेष पदाधिकारी/मुख्य अभियंता (ना0) के तकनीकी सलाहकार/कार्यपालक अभियंता (मो0-1)/कार्यपालक अभियंता (मो0-2)/उप निदेश (मू0)/उप निदेशक (अन्वेषण) को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित करते हुए निदेश दिया जाता है कि राज्य स्तर पर निर्धारित समीक्षा बिन्दुओं पर प्रतिवेदन एवं विमर्श बिन्दु तैयार कर अधोहस्ताक्षरी को उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित करेंगे।


21.2.18
(सतीश चन्द्र मिश्र)
अभियंता प्रमुख।